זולת
לשוויון וזכויות אדם

4 בנובמבר 2026

לכבוד

עו"ד גלי בהרב-מיארה	רותי אברמוביץ'	דורון כהן
היועצת המשפטית לממשלה	גנזת המדינה	נציב שירות המדינה
Lishkat-yoetz@justice.gov.il	ISArc@archives.gov.il	Natziv@csc.gov.il

שלום רב,

הנדון: צורך דחוף בנקיטת צעדים למניעה של השמדת מסמכים או העלמת מידע ברשויות המדינה על רקע תוצאות הבחירות

1. בשם מכון זולת לשוויון וזכויות אדם, שפועל לחיזוק המשטר הדמוקרטי וההגנות על זכויות האדם במדינת ישראל, הריני להפנות אליכם בקשה דחופה על רקע תוצאות הבחירות וההיתכנות לחילופי תפקידים במשרדי הממשלה וברשויות נוספות.

2. **לנוכח ריבוי המינויים הפוליטיים שבהם הציפה הממשלה ה-37 את השירות הציבורי, וכן בעקבות החקירות הפליליות שנפתחו נגד חברי הממשלה והקואליציה בכנסת ומקורביהם, ו/או חששם האפשרי מפני פתיחת חקירות חדשות או חשיפת גילויים חדשים על התנהלותם בניגוד למנהל תקין וטוהר המידות – הרי שקיימת סכנה ממשית כי יחל גל של השמדה או העלמה של מידע ומסמכים ברשויות המדינה, כהיערכות לאפשרות של הקמת ממשלה על ידי האופוזיציה הנוכחית.**

3. כידוע, החובות לשמור ולהפקיד חומר ארכיוני נקבעו בין היתר בחוק הארכיונים, התשט"ו-1955, בנוהל 03-001 בדבר "הנחיות לניהול והפקדת חומר ארכיוני בלשכות שרים", בנוהל 03-007 בדבר "הנחיות לניהול חומר ארכיוני של לשכות מנכ"לים", בנוהל בדבר ניהול רשומות שאושר בהחלטת ממשלה 285 (רש/2) מיום 9.1.84, בנוהל 03-005 בדבר "הנחיות לניהול מסמכים דיגיטליים ודוא"ל", ובהוראות סעיפים 62.11 עד 62.146 לתקשי"ר.

4. בתמצית, מסמכים ומידע אחר בכל פורמט שהוא, כגון, תצלומים, הקלטות, סרטים, קבצי מחשב, הודעות דוא"ל וכו', אשר נוצרו על ידי השר, המנכ"ל, יועציהם ואנשי לשכתם, וכל עובד בשירות הציבורי, אשר קשורים במישרין או בעקיפין לפעולותיהם במסגרת תפקידם – שייכים למדינה; בכל משרד ממשלתי ישנו אחראי לרשומות שפועל בעניינים המקצועיים של ניהול הרשומות בכפיפות להוראות גנזת המדינה ובפיקוחה; כמו כן, קבועות עבירות פליליות שונות בעניין המוציא או המשמיד מסמך ללא רשות.

5. **לאור כל האמור לעיל, נבקשכם לנקוט ללא דיחוי בשורה של צעדים כדלקמן כדי למנוע השמדה או העלמה של מסמכים ומידע ברשויות המדינה:**

א. להפיץ לכלל משרדי הממשלה, הארגונים ויחידות הסמך הכפופים להם, אזהרה כי עליהם לפעול בהתאם לחוק ולנהלים לגבי שימור חומר ארכיוני, כי אין לבער או להשמיד בדרך אחרת חומר נייר או למחוק חומר ארכיוני דיגיטלי ללא אישור ארכיון המדינה, וכי הוצאה או השמדה של חומר ארכיוני ללא אישור עלולה להיחשב כעבירה פלילית.

ב. להשלים במהירות את הפקדת כל החומר הארכיוני של הממשלה ה-37, בהתאם להוראת סעיף 4 לחוק הארכיונים.

ג. לבצע ביקורת ופיקוח של גנזת המדינה בכל משרדי הממשלה, הארגונים ויחידות הסמך הכפופים להם, בהתאם לסמכויותיה בהוראות סעיפים 6, 7 ו-9 לחוק הארכיונים.

ד. להנחות את אחראי הרשומות בכל אחד ממשרדי הממשלה, יחידות הסמך והארגונים הכפופים להם, לפעול בהתאם לחוק ולנהלים לגבי שימור והפקדת חומר ארכיוני של הממשלה ה-37, למנוע שינויים ועריכה בחומר, לפעול ללא דיחוי להשבת כל מסמך או מידע שהוצא ולו באישור, וכן לדווח לגנזת המדינה בכל מקרה של אי-סדרים.

6. **נודה להתייחסותכם ולטיפולכם ללא דיחוי.**

בכבוד רב,

עינת עובדיה

מנכ"לית מכון זולת